

**SOCIALE VERZEKERINGEN IN NEDERLAND
VOOR WERKGEVERS IN BELGIË**

Bureau voor Belgische Zaken (BBZ)



Inhoudsopgave

VOOR WIE 4

VERPLICHTINGEN UITVOEREN 5

WELKE WETGEVING 5

**Woon-werksituaties waarin de wetgeving
van Nederland van toepassing is
Formulier E 101 N**

AFDRAGEN VAN SOCIALEZEKERHEIDSPREMIË 6

UWV

Belastingdienst

BIJZONDERHEDEN PER REGELING 7

Kinderbijslag

Geneeskundige verzorging

Ziekte en arbeidsongeschiktheid

Werkloosheid

VAKANTIERECHTEN 8

Vakantieduur

Vakantiegeld

ADRESSEN 9

Voor wie

U bent een werkgever in België en uw werknemer werkt in loondienst in Nederland - voor u of voor een werkgever in Nederland. Dan kan de socialezekerheidswetgeving van Nederland op hem of haar van toepassing zijn. U krijgt dan te maken met de verplichtingen die voortvloeien uit die wetgeving. Deze brochure biedt een overzicht.

Voor de fiscale of arbeidsrechtelijke gevolgen, kunt u te rade gaan bij een specialist op het gebied van internationaal belastingrecht of internationaal privaatrecht.

Verplichtingen uitvoeren

U kunt de verplichtingen op twee wijzen nakomen: zelf uitvoeren of laten uitvoeren.

Als u de verplichtingen zelf uitvoert, hebt u hierbij waarschijnlijk hulp nodig. U kunt beperkt gebruik maken van e-government. Het uitvoeren van voor u onbekende wetgeving is echter gecompliceerd en tijdrovend. Onjuiste uitvoering kan bovendien leiden tot sancties.

U kunt de uitvoering ook overlaten aan één van de administratiekantoren in Nederland waarmee u dan een overeenkomst afsluit. Administratiekantoren zijn privaatrechtelijke organisaties, die, in naam en voor rekening van werkgevers, wettelijke verplichtingen uitvoeren. Een administratiekantoor berekent bijvoorbeeld de over het loon verschuldigde bijdragen en verzorgt de afdracht daarvan. U blijft echter burgerlijk en strafrechtelijk aansprakelijk voor de niet-naleving van verplichtingen. Bureau voor Belgische Zaken kan u in contact brengen met een geschikt administratiekantoor.

Welke wetgeving

WOON-WERKSITUATIES WAARIN DE WETGEVING VAN NEDERLAND VAN TOEPASSING IS

De socialezekerheidswetgeving van Nederland is van toepassing indien uw werknemer:

1. in België woont en uitsluitend in Nederland in loondienst werkt;
2. in Nederland woont en uitsluitend in Nederland in loondienst werkt; en
3. in Nederland woont, en in Nederland en België in loondienst pleegt te werken. Het kan zijn dat uw werknemer de werkzaamheden in Nederland verricht in loondienst van een werkgever in Nederland.

FORMULIER E 101 NL

Een werknemer die werkt in twee of meer landen waaronder zijn woonland, moet laten vaststellen in welk land hij sociaal verzekerd is (situatie 3).

De werknemer voldoet aan deze verplichting door het aanvragen van een formulier E 101 NL bij de afdeling Internationale Detachering van de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

Afdragen van socialezekerheidspremies

Uw werknemer kan een beroep doen op de sociale zekerheid van Nederland. Tegenover dit recht staat een premieplicht. U en uw werknemer zijn daarom socialezekerheidspremies verschuldigd; premies werknemersverzekeringen aan het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) en premies volksverzekeringen en loonbelasting (loonheffing) aan de Belastingdienst.

UWV

U meldt zich aan bij het UWV en maakt het begin van de arbeidsrelatie kenbaar via het formulier ‘melding sociale verzekeringen’. Het UWV stuurt een nota van het premiebedrag dat u - eventueel in termijnen - moet betalen.

Aan het eind van het jaar stuurt u een jaaropgaaf naar UWV. UWV bekijkt of u het juiste premiebedrag hebt betaald.

BELASTINGDIENST

U meldt zich aan bij de Belastingdienst. U doet per kwartaal aangifte van het loon dat u aan de werknemer heeft betaald. Op de aangifte berekent u zelf het bedrag aan loonheffing. U maakt het bedrag over aan de Belastingdienst met een acceptgiro. Aan het eind van het jaar stuurt u een loonbelastingkaart naar de Belastingdienst. De Belastingdienst bekijkt of u het juiste bedrag hebt betaald.

Een uitgebreide uitleg over alles wat met de premie- en loonheffing heeft te maken, vindt u in het ‘Handboek loonheffing en premies werknemersverzekeringen’ op de website van de Belastingdienst.

Bijzonderheden per regeling

KINDERBIJSLAG

U bent niet betrokken bij de uitvoering van de kinderbijslagregeling in Nederland. De uitvoering is uitsluitend in handen van de SVB. Uw werknemer kan daar kinderbijslag aanvragen.

GENEESKUNDIGE VERZORGING

Uw werknemer heeft recht op terugbetaling van de kosten van geneeskundige verzorging op basis van zijn verzekering in Nederland. Deze verzekering is afhankelijk van de loonhoogte.

Als het loon kleiner is dan een bepaald grensbedrag, dan is uw werknemer verplicht ziekteverzekerd. U meldt dit op het formulier ‘melding sociale verzekeringen’ aan het UWV. Uw werknemer moet zich laten inschrijven bij een zorgverzekeraar in Nederland.

Is het loon hoger dan het grensbedrag, dan is uw werknemer zelf verantwoordelijk voor zijn ziektekostenverzekering. Hij kan daarvoor een privaatrechtelijke overeenkomst afsluiten met een verzekeringsmaatschappij naar keuze.

ZIEKTE EN ARBEIDSONGESCHIKTHEID

Bij langdurige ziekte van uw werknemer, hebt u veel verplichtingen. Zo moet u gedurende maximaal 2 jaar, 70% van het loon doorbetalen. U moet een contract afsluiten met een arbodienst, die u ondersteunt bij de begeleiding van de zieke werknemer. U moet zich inspannen om uw werknemer weer aan het werk te krijgen. Deze inspanningen vermeldt u in een reïntegratiedossier. Na 2 jaar maakt u samen met uw werknemer een reïntegratieverslag. Met dit verslag kan uw werknemer bij het UWV een aanvraag indienen voor een arbeidsongeschiktheidsuitkering.

Meer informatie over uw verplichtingen bij reïntegratie kunt u inwinnen bij UWV Goes (0031 113 750350) of op de website van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid www.minszw.nl. Een overzicht van gecertificeerde arbodiensten vindt u op www.arbo.nl/systems/organisations.

Arbeidsongeval

Is uw werknemer het slachtoffer van een arbeidsongeval, dan heeft hij, net als bij niet-beroepsgebonden ziekte, recht op loondoorbetaling en (uiteindelijk) een arbeidsongeschiktheidsuitkering van het UWV.

U bent verplicht om het ongeval binnen 24 uur te melden aan de Arbeidsinspectie.

WERKLOOSHEID

Bij ontslag van de werknemer, geeft u het einde van de arbeidsrelatie door aan het UWV en de Belastingdienst.

Uw werknemer kan een werkloosheidsuitkering aanvragen bij het Centrum voor Werk en Inkomen (CWI), maar het UWV beoordeelt het recht.

Als uw werknemer in België woont en volledig werkloos is (situatie 1), kan hij recht hebben een werkloosheidsuitkering uit België. Uw werknemer moet de uitkering dan aanvragen bij de Hulpkas voor Werkloosheidsuitkeringen (HVW) van zijn woonplaats.

Vakantierechten

Uw werknemer heeft recht op vakantie en vakantiebijslag. De wetgeving in Nederland maakt geen verschil tussen arbeiders en bedienden.

VAKANTIEDUUR

De vakantieduur is afhankelijk van het aantal overeengekomen werkdagen per week. Bij een werkweek van 5 dagen, heeft uw werknemer aanspraak op vakantie gedurende ten minste 20 dagen per jaar.

VAKANTIEGELD

U bent verplicht om tijdens vakantiedagen het loon van uw werknemer door te betalen. Bovendien moet u een vakantiebijslag betalen. Het bedrag van de vakantiebijslag is gelijk aan 8% van het loon. U moet de bijslag in juni uitbetalen.

Adressen

ZO KUNT U ONS BEREIKEN**Bureau voor Belgische Zaken**

T 0031 76 548 58 40
F 0031 76 548 58 09
Rat Verleghstraat 2
NL 4815 NZ Breda
Postbus 90151
NL 4800 Breda
bbz@svb.nl
www.bbz.nl

Grensinfopunt

T 0800 902 20
www.grensinfopunt.nl

Spreekuren

Wij houden ook spreekuren. Data en locaties vindt u op onze website of kunt u bij ons opvragen.

OVERIGE ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS**Sociale Verzekeringsbank (SVB)**

Kantoor Verzekeringen
Afdeling Internationale Detachering (ID)
Postbus 357
NL 1180 AJ Amstelveen
T 0031 20 656 52 77
www.svb.nl

Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV)

Werkgeverszaken internationaal
Prinses Beatrixstraat 9-15
NL 7551 BK Hengelo
T 0031 74 750 38 12
F 0031 74 750 38 01
www.uwv.nl

**Belastingdienst/Limburg/
kantoor Heerlen**

Team coördinatiepunt internationale beschikbaarstelling arbeidskrachten/ waarneming ter plaatse (ciba/wtp)
Kloosterweg 22
NL 6412 CN Heerlen
Postbus 2865
NL 6401 DJ Heerlen
T 0031 0800 05 43
F 0031 45 560 31 50
www.belastingdienst.nl

WWW.BBZ.NL